

# Hinweise zur Nutzung der Datenbank OrganicXseeds für Kontrollstellen

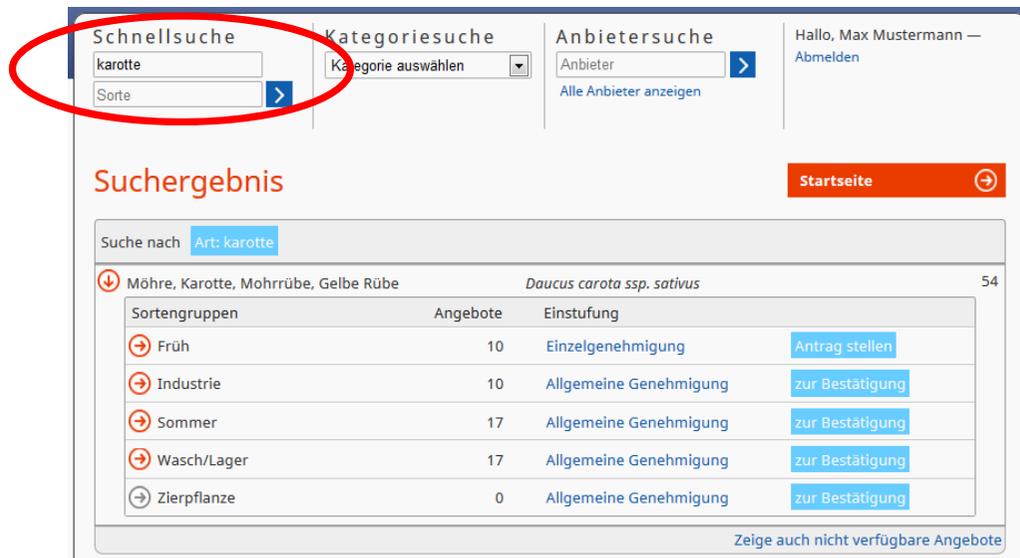


## Anmeldung

Sehr geehrter Nutzer der Datenbank OrganicXseeds, die Datenbank OrganicXseeds wurde zum 15. Januar 2014 völlig überarbeitet.

- Bitte nutzen Sie für Ihre Anmeldung die neuen Zugangsdaten, die Sie vom Datenbank Verwalter erhalten haben und melden Sie sich rechts oben unter „**Mein Konto**“ an.

- Falls Ihnen die neuen Zugangsdaten nicht vorliegen, wenden Sie sich bitte an den Datenbank Verwalter FiBL Deutschland e.V.
- Falls Sie Ihre Zugangsdaten einmal vergessen haben, können Sie sich diese über „**Passwort vergessen**“ an Ihre hinterlegte E-Mail-Adresse zusenden lassen.



## Suche nach Saat- bzw. Pflanzgut

- Alle Nutzer der Datenbank können auch **OHNE** vorherige Anmeldung alle Suchfunktionen nach Saat- bzw. Pflanzgut und Anbietern nutzen!
- Bitte beachten Sie: Eine formale **Antragsstellung** oder eine **Bearbeitung** von Anträgen kann jedoch nur für einen angemeldet Nutzer durchgeführt werden.

## Schnellsuche

- Bitte geben Sie entweder eine Art **oder** eine Sorte oder eine Art **und** eine Sorte in die Felder der „Schnellsuche“ ein (im Beispiel: Art „*Karotte*“).
- Alle Arten werden nach definierten Sortengruppen unterteilt. Im Suchergebnis werden die Anzahl der verfügbaren Angebote für die jeweilige Sortengruppe sowie die Einstufung der Sortengruppe angezeigt.
- Über eines der hellblauen Felder können Sie direkt entweder einen Antrag stellen oder sich eine Bestätigung für eine Sorte ausdrucken.

Schnellsuche: karotte, Kategorie auswählen, Anbietersuche: Anbieter, Hallo, Max Mustermann — Abmelden

### Suchergebnis

Suche nach Art: karotte

Möhre, Karotte, Mohrrübe, Gelbe Rübe *Daucus carota ssp. sativus* 54

Sortengruppen	Angebote	Einstufung	
Früh	10	Einzelgenehmigung	Antrag stellen
Sorten	Angebote	Liefergebiete	Verlauf
Fine	2	Deutschland	
Jeanette F1	1	Deutschland	
Nantaise 2/Fanal	2	Deutschland	
Nantaise 2/Fynn	1	Deutschland	
Nantaise 2/Milan	1	Deutschland	
Nantes 2	1	Deutschland	
Oxhella	2	Deutschland	
Industrie	10	Allgemeine Genehmigung	zur Bestätigung

- Durch anklicken einer Sortengruppen, öffnet sich die Anzeige der Sortengruppen für die dazugehörigen Sorten (im Beispiel: *Sortengruppe „Früh“*)
- Die Sortenanzeige zeigt die Anzahl der Angebote für diese Sorte, die verfügbaren Liefergebiete sowie den „Verlauf“, zu welchen Zeiträumen die angegebene Sorte in der Datenbank als verfügbar eingetragen ist (ehemals: „Historie“).

Schnellsuche: karotte, Kategorie auswählen, Anbietersuche: Anbieter, Hallo, Max Mustermann — Abmelden

### Suchergebnis

Suche nach Art: karotte

Möhre, Karotte, Mohrrübe, Gelbe Rübe *Daucus carota ssp. sativus* 54

Sortengruppen	Angebote	Einstufung													
Früh	10	Einzelgenehmigung	Antrag stellen												
Sorten	Angebote	Liefergebiete	Verlauf												
Fine	2	Deutschland													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Anbieter</th> <th>Form</th> <th>Qualität</th> <th>Verband</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bingenheimer Saatgut AG Lieferung in: Deutschland</td> <td>Kalibriertes Saatgut</td> <td>Präzisionsaatgut</td> <td>keine Angabe</td> </tr> <tr> <td>Bingenheimer Saatgut AG Lieferung in: Deutschland</td> <td>Normalsaatgut</td> <td>Standardsaatgut</td> <td>keine Angabe</td> </tr> </tbody> </table>				Anbieter	Form	Qualität	Verband	Bingenheimer Saatgut AG Lieferung in: Deutschland	Kalibriertes Saatgut	Präzisionsaatgut	keine Angabe	Bingenheimer Saatgut AG Lieferung in: Deutschland	Normalsaatgut	Standardsaatgut	keine Angabe
Anbieter	Form	Qualität	Verband												
Bingenheimer Saatgut AG Lieferung in: Deutschland	Kalibriertes Saatgut	Präzisionsaatgut	keine Angabe												
Bingenheimer Saatgut AG Lieferung in: Deutschland	Normalsaatgut	Standardsaatgut	keine Angabe												
Jeanette F1	1	Deutschland													
Nantaise 2/Fanal	2	Deutschland													

- Durch klicken auf eine der Sorten erhalten Sie eine Übersicht der Angebote (im Beispiel : *Sorte „Fine“*)
- Diese werden nach Anbieter, Liefergebiet sowie Form und Qualität des Saat- bzw. Pflanzgutes und Verband sortiert.

- Durch klicken auf eines der Angebote (grüner Kreis mit weißem Kreuz) öffnet sich in einem neuen Fenster die Detailansicht zu dem jeweiligen Angebot.

**Angebot Fine** Startseite ↻

Sorte, Selektion	Fine
Verfügbarkeit	<span style="color: green;">+</span> Angebot derzeit verfügbar
Art	Möhre, Karotte, Mohrrübe, Gelbe Rübe ( <i>Daucus carota ssp. sativus</i> )
Sortengruppen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sommer</li> <li>• Früh</li> <li>• Wasch/Lager</li> </ul>
Saatgutform	Kalibriertes Saatgut
Saatgutqualität	Präzisionssaatgut
Zertifiziert nach	keine Angabe
Züchter	Kultursaar e.V.
Züchtungsprogramm	zertifiziert ökologisch / biologisch-dynamisch
Region(en), in der die Sorte empfohlen wird:	
Region(en), in der die Sorte zugelassen ist:	
Hinweis	

**Bingenheimer Saatgut AG**

Bingenheimer Saatgut AG  
 Ökologische Saaten  
 Kronstraße 24  
 61209 Echzell

Deutschland

Tel.: +49 6035 18990  
 Fax: +49 6035 189940  
 E-Mail: [info@bingenheimersaatgut.de](mailto:info@bingenheimersaatgut.de)  
 Webseite: <http://www.bingenheimersaatgut.de>

Liefergebiete: Deutschland  
 Lieferhinweise:

- Im Angebotsdetail sehen Sie alle relevanten Informationen des Angebotes und die Kontaktdaten des Anbieters.
- Über den Button „**Drucken**“ ganz unten in der Detailansicht, können Sie ein PDF zu dem Angebot mit aktuellem Tagesdatum erstellen und bei Bedarf ausdrucken oder abspeichern.

**Schnellsuche** Hallo, Max Mustermann — [Abmelden](#)

Kategorie auswählen ▼ Anbietersuche   [Alle Anbieter anzeigen](#)

**Suchergebnis** Startseite ↻

Suche nach **Art: kar**

→ Amerikanische Erdbirne, Indianerbirne, Kartoffelbohne	<i>Apios americana</i>	0
→ Kardy	<i>Cynara cardunculus</i>	0
→ Kartoffel, Erdapfel	<i>Solanum tuberosum</i>	158
→ Kohl > Blumenkohl, Karfiol	<i>Brassica oleracea var. botrytis</i>	28
→ Möhre, Karotte, Mohrrübe, Gelbe Rübe	<i>Daucus carota ssp. sativus</i>	54
→ Süßkartoffel, Batate	<i>Ipomoea batatas</i>	0

[Zeige auch nicht verfügbare Angebote](#)

- Bitte beachten sie, dass es unterschiedliche Schreibweisen gibt. Falls Sie nicht das gewünschte Suchergebnis erlangen, versuchen Sie auch eine Suche nach einem Wortteil. Beispielsweise anstelle von „*karotte*“ nur „*kar*“. Es werden Ihnen dann alle Treffer mit der Buchstabenfolge „*kar*“ angezeigt. Dies gilt sowohl für die Art- als auch die Sortennamen.
- Bitte beachten Sie: Es werden nur verfügbare Angebote angezeigt. Wenn Sie auch Angebote einsehen wollen, die zum Zeitpunkt der Suche nicht verfügbar sind, klicken Sie auf „**Zeige auch nicht verfügbare Angebote**“.

Schnellsuche | **Kategoriesuche** | Anbietersuche | Hallo, Max Mustermann — Abmelden

Art | Kategorie auswählen | Anbieter | Alle Anbieter anzeigen

**Kategorie "Getreide"** | Startseite

Liste der Arten filtern

Art	Botanischer Name
Buchweizen	<i>Fagopyrum esculentum</i>
Dinkel, Spelz, Korn, Spelt	<i>Triticum spelta</i>
Einkorn > Sommereinkorn	<i>Triticum monococcum</i>
Einkorn > Winterweizen	<i>Triticum monococcum</i>
Emmer	<i>Triticum dicoccum</i>
Gerste > Sommergerste	<i>Hordeum vulgare</i>
Gerste > Wintergerste	<i>Hordeum vulgare</i>

## Kategoriesuche

- Bei der Kategoriesuche wählen Sie aus einer vordefinierten Liste eine Kategorie aus (im Beispiel: Kategorie „Getreide“).
- Die linke Spalte zeigt alle Arten an, die der gewählten Kategorie zugeordnet wurden. Die rechte Spalte zeigt den zur Art dazugehörigen botanischen Namen an.
- Über „**Liste der Arten filtern**“ können Sie über eine Freitexteingabe nach der gesuchten Pflanze suchen.
- Bitte beachten Sie, dass es für ein und dieselbe Art mehrere botanische Namen geben kann. Um die Datenbank übersichtlich zu halten, wird versucht den gebräuchlichsten botanischen Namen für eine Art zu verwenden.

Schnellsuche | Kategoriesuche | **Anbietersuche** | Hallo, Max Mustermann — Abmelden

Art | Kategorie auswählen | Anbieter | Alle Anbieter anzeigen

**Suchergebnis** | Startseite

**Agri-Saaten GmbH** | Liefergebiete: Deutschland

Agri-Saaten GmbH  
Maschweg 111  
49152 Bad Essen  
Deutschland  
Tel.: +49 5472 1353  
Fax: +49 5472 2289  
E-Mail: info@agri-saaten.de  
Webseite: www.agri-saaten.com

**Zeige alle Angebote des Anbieters**

**Agropur** | Liefergebiete: Deutschland

Agropur GmbH

## Anbietersuche

- Bei der Anbietersuche können Sie direkt nach Anbietern von Saat- bzw. Pflanzgut und deren Kontaktdaten sowie Liefergebieten suchen.
- Über den Link „**Alle Anbieter anzeigen**“ werden alle im vorausgewählten Land registrierten Anbieter mit Ihrem Sortiment angezeigt.

- Eine Übersicht der Angebote des Anbieters können Sie über „**Zeige alle Angebote der Anbieter**“ einsehen.

Hallo, ABCERT AG — Abmelden

Schnellsuche: Art, Sorte

Kategoriesuche: Kategorie auswählen

Anbietersuche: Anbieter, Alle Anbieter anzeigen

### Aktuelle Vorgänge

Art / Kundennummer, ab (Datum), bis (Datum)

Filtern

Antragsdatum	Kundennummer	Art	Einstufung	Bearbei
19.12.2013	1200600001	Möhre, Karotte, Mohrrübe, Gelbe Rübe	Einzelgenehmigung	
03.01.2014	12345678910	Möhre, Karotte, Mohrrübe, Gelbe Rübe	Einzelgenehmigung	

Neu laden, Drucken

Zeige 1 bis 2 von 2 gesamt, zeige 10 einträge, Vorherige Nächste

- Aktuell
- Startseite
- Anträge & Bestätigungen
- Aktuell
- In Bearbeitung
- Im Auftrag
- Recherche
- Archiv
- Bearbeitungsnummer
- Kunden
- Import
- Recherche
- Benutzerdaten
- Verwalten

## Anträge & Bestätigungen verwalten

- Um Anträge auf Einzelgenehmigung Ihrer Kunden zu bearbeiten und zu verwalten, wählen Sie in der Menüliste „**Anträge & Bestätigungen**“.
- Im Unterpunkt finden Sie unter „**Aktuell**“ alle noch nicht bearbeiteten Anträge.
- Über Klicken auf das **Antragsdatum** wird der zu bearbeitende Antrag geöffnet.
- Im Unterpunkt „**In Bearbeitung**“ finden Sie Anträge, die noch nicht vollständig bearbeitet wurden.
- Im „**Archiv**“ finden Sie alle abgeschlossenen und älteren Anträge Ihrer Kunden.
- Im Unterpunkt „**Im Auftrag**“ können Sie alle Anträge einsehen, die Sie im Auftrag Ihrer Kunden getätigt haben (Anträge sowie Bestätigungen).
- Über Betätigung des Buttons „**Neu laden**“ wird die Übersicht der Anträge aktualisiert.
- Über Betätigung des Buttons „**Archivieren**“ können Sie abgeschlossene Anträge in Ihr „**Archiv**“ verschieben.
- Durch markieren einzelner Anträge (Häkchen setzen) und Betätigung des Buttons „**Drucken**“ wird ein PDF erstellt, welches Sie drucken und speichern können.

## Prüfe Vorgang

In Bearbeitung

Antrag > Prüfung > Fertig

### Antrag für Möhre, Karotte, Mohrrübe, Gelbe Rübe (*Daucus carota ssp. sativus*)

Max Mustermann  
Kontrollnummer: DE-HE-000-123456-A  
Kaseler Straße 1a  
60486 Frankfurt am Main

Bearbeitungsnummer: 6112-5662-5348-5997  
Art: Möhre, Karotte, Mohrrübe, Gelbe Rübe (*Daucus carota ssp. sativus*)  
Sortengruppe: Früh  
Antragsdatum: 03.01.2014

<u>Art</u>	<u>Sortengruppe</u>
Möhre, Karotte, Mohrrübe, Gelbe Rübe	Früh

<u>Gewünschte Sorte</u>	<u>Menge</u>	<u>Fläche / Stück</u>
TestSorte	1.000 Kilogramm	-

Begründung  
Keine Sorte der Art ist in der Datenbank eingetragen.

Begründung, warum die oben genannte Sorte verwendet werden soll:  
Hier Begründungstext einfügen

UNDEFINED

Folgende Sorten sind in der gewählten Art und Sortengruppe in der Datenbank im Bundesland als verfügbar eingetragen

▪ 2x Nantes 2/Final ▪ Nantes 2 ▪ Nantes 2/Fynn ▪ Jeanette F1 ▪ Nantes 2/Milan ▪ 2x Fine ▪ 2x Oshella

Hinweistext für den Antragsteller

Bearbeitung durch die Kontrollstelle

Der Antrag wird genehmigt

Der Antrag wird abgelehnt

Mitarbeiterkürzel

## Anträge bearbeiten

- Um einen zu bearbeitenden Antrag zu öffnen, klicken Sie bitte auf das **Antragsdatum** in der Übersicht Ihrer Anträge.
- Bitte füllen Sie das sich öffnende Formular aus, indem Sie den Antrag genehmigen bzw. ablehnen (Häkchen setzen) und einen kurzen „**Hinweistext für den Antragsteller**“ im Freitextfeld ausfüllen (optional).
- Zusätzlich können Sie im Freitextfeld „**Mitarbeiterkürzel**“ Ihren Namen bzw. Namenskürzel eintragen (optional).
- Wenn Sie den Antrag vollständig ausgefüllt haben klicken Sie auf „**Speichern**“.
- Der Antrag wird automatisch in Ihrem **Benutzerkonto** gespeichert, von wo Sie ihn drucken und abspeichern können.

Suche nach

Sortengruppen	Angebote	Einstufung	
Früh	10	Einzelgenehmigung	<b>Antrag stellen</b>
Industrie	10	Allgemeine Genehmigung	
Sommer	17	Allgemeine Genehmigung	zur Bestätigung

*Daucus carota ssp. sativus* 54

### Antrag auf Einzelgenehmigung

Startseite

Antrag > Prüfung > Fertig

Max Mustermann  
Kontrollnummer: DE-HE-000-123456-A  
Kasseler Straße 1a  
60486 Frankfurt am Main

Bearbeitungsnummer: 5532-5832-6227-5648  
Art: Möhre, Karotte, Mohrrübe, Gelbe Rübe (Daucus carota ssp. sativus)  
Sortengruppe: Früh

Gewünschte Sorte

Menge  in (Einheit)

Fläche / Stück  in (Einheit)

Folgende Sorten sind in der gewählten Art und Sortengruppe in der Datenbank im Bundesland als verfügbar eingetragen

- 2x Nantaise 2/Fanal
- Nantes 2
- Nantaise 2/Fyrn
- Jeanette F1
- Nantaise 2/Milan
- 2x Fine
- 2x Oshella

**Begründung**

(Hinweis: ein Antrag auf Genehmigung ist nicht notwendig, wenn für die gewünschte Sorte oder Art eine allgemeine Genehmigung gem. Art. 5 Abs. 4 VO (EG) Nr. 1452/2003 besteht).

Keine Sorte der Art ist in der Datenbank eingetragen.

Die von mir gewünschte Sorte ist nicht in die Datenbank eingetragen und keine der anderen in die Datenbank eingetragenen Sorten ist für meinen Betrieb geeignet.  
Bitte tragen Sie die Begründung, warum die gewünschte Sorte verwendet werden soll und keine andere Sorte aus ökologischer Vermehrung geeignet ist, in das untenstehende Dialogfeld ein.

Die Sorte ist als ökologisch vermehrt in der Datenbank eingetragen, aber nach Auskunft der Datenbank in meinem Bundesland nicht lieferbar.  
Bitte tragen Sie die Begründung, warum die gewünschte Sorte verwendet werden soll und keine andere Sorte aus ökologischer Vermehrung geeignet ist, in das untenstehende Dialogfeld ein.

Diese Sorte soll angebaut werden

zum Zwecke der Forschung

der Untersuchung im Rahmen von Feldversuchen kleinen Umfangs

zur Sortenerhaltung

Begründung, warum die obengenannte Sorte verwendet werden soll:

Das von mir eingesetzte Saatgut muss aufgrund besonderer gesetzlicher Vorschriften (phytosanitäre Maßnahmen angeordnet durch die zuständige Behörde) mit Substanzen gebeizt werden, die nicht der EG-Öko-Verordnungen entsprechen.

## Antrag auf Einzelgenehmigung im Auftrag stellen

- Wenn Sie **im Auftrag** eines Kunden einen Antrag stellen wollen, können Sie direkt über die Sortengruppe einen Antrag stellen. Wenn Sie die gewünschte Sortengruppe über eine der Suchfunktionen gefunden haben, aber keine der eingetragenen Sorten oder gar keine Sorte Ihrer Suche entspricht, können Sie für Sortengruppen, die als „**Einzelgenehmigung**“ eingestuft sind, einen Antrag auf Einzelgenehmigung stellen.
- Merke: Um einen Antrag im Auftrag stellen zu können müssen Sie über „**Mein Konto**“ als Kontrollstelle angemeldet sein.
- Klicken Sie auf das hellblaue Feld „**Antrag stellen**“.
- Sie werden nun aufgefordert die **Kundennummer** des Kunden anzugeben, für den Sie einen Antrag stellen wollen. Sie werden anschließend zum Antragsformular weitergeleitet.
- Bitte füllen Sie das sich öffnende Formular **Antrag auf Einzelgenehmigung** aus.
- Hierzu müssen Sie Angaben über die gewünschte Sorte, die Menge (Angabe einer ganzen Zahl und Auswahl einer Einheit) und falls bekannt die Fläche bzw. die Stückzahl des benötigten Vermehrungsmaterials (optional) machen.
- Anschließend müssen Sie **eine Begründung** auswählen, warum Sie einen Antrag auf Einzelgenehmigung für diese Sorte stellen (eine Übersicht der Begründungen finden Sie im Antragsformular).
- Zusätzlich bedarf es einer kurzen **schriftlichen** Erklärung im Freitextfeld, warum Sie gerade diese Sorte anbauen wollen.
- Wenn Sie das Antragsformular vollständig ausgefüllt haben, klicken Sie auf „**Antrag absenden**“.
- Nachdem Sie den Antrag vollständig ausgefüllt haben, werden Sie direkt in das Antragsbearbeitungsformular weitergeleitet, in welchem Sie den Antrag genehmigen oder ablehnen können.
- Dieser Antrag wird automatisch in Ihrem Benutzerkonto im Unterpunkt „**Im Auftrag**“ gespeichert. Dort können Sie den Antrag nochmals einsehen und bei Bedarf ausdrucken.
- Weitere Informationen zur Benutzerkontoführung finden Sie unter „Anträge und Bestätigungen verwalten“ auf Seite 5.

Suche nach Art: karotte			
Möhre, Karotte, Mohrrübe, Gelbe Rübe		<i>Daucus carota ssp. sativus</i>	54
Sortengruppen	Angebote	Einstufung	
Früh	10	Einzelgenehmigung	<a href="#">zur Bestätigung</a>
Industrie	10	Allgemeine Genehmigung	<a href="#">zur Bestätigung</a>
Sommer	17	Allgemeine Genehmigung	<a href="#">zur Bestätigung</a>

**Schnellsuche**  
 Art   
 Sorte

**Kategoriesuche**  
 Kategorie auswählen

**Anbietersuche**  
 Anbieter   
 Alle Anbieter anzeigen

Hallo, Max Mustermann —  
 Abmelden

**Allgemeine Genehmigung** [Startseite](#)

Bestätigung > Fertig

Max Mustermann  
 Kontrollnummer: DE-HE-000-123456-A  
 Kasseler Straße 1a  
 60486 Frankfurt am Main

Bearbeitungsnummer: 5039-6280-5494-5648  
 Art: Möhre, Karotte, Mohrrübe, Gelbe Rübe (*Daucus carota ssp. sativus*)  
 Sortengruppe: Industrie

Gewünschte Sorte

Menge  in (Einheit)  
 Gramm

Fläche / Stück  in (Einheit)  
 Ar

Folgende Sorten sind in der gewählten Art und Sortengruppe in der Datenbank im Bundesland als verfügbar eingetragen

Yellowstone
  Starca F1
  2x Rodelika
  De Colmar a Couer Rouge, Art.-Nr.510485
  Joba
  Komarno
  Bangor
  Nectar
  Rolanka

[Bestätigung speichern](#)

**Rechtliches**  
 EG-Rechtsvorschriften  
 Allgemeinverfügungen der Länder  
 Berichte über Genehmigungen

**Hilfe**  
 Hilfe zur Anmeldung  
 Hilfe zur Nutzung der Datenbank  
 Fragen und Antworten

**Informationen**  
 Kontakt  
 Impressum  
 Anbieter von Saat- und Pflanzgut



## Bestätigung im Auftrag ausfüllen

- Wenn Sie **im Auftrag** eines Kunden eine Bestätigung ausstellen wollen, können Sie direkt über die Sortengruppe eine Bestätigung ausstellen. Wenn Sie Ihre gewünschte Sortengruppe über eine der Suchfunktionen gefunden haben, aber keine der eingetragenen Sorten oder gar keine Sorte Ihrer Suche entspricht, können Sie sich für Sortengruppen, die als „**Allgemeine Genehmigung**“ eingestuft sind, eine Bestätigung ausdrucken.
- Merke: Um eine Bestätigung im Auftrag auszudrucken, müssen Sie über „**Mein Konto**“ als Kontrollstelle angemeldet sein.
- Klicken Sie auf das hellblaue Feld „**zur Bestätigung**“
- Sie werden nun aufgefordert die **Kundennummer** des Kunden anzugeben, für den Sie einen Antrag stellen wollen. Sie werden anschließend zum Antragsformular weitergeleitet.
- Bitte füllen Sie das sich öffnende Formular **Allgemeine Genehmigung** aus.
- Hierzu müssen Sie Angaben über die gewünschte Sorte, die Menge (Angabe einer ganzen Zahl und Auswahl einer Einheit) und falls bekannt die Fläche bzw. die Stückzahl des benötigten Vermehrungsmaterials (optional) machen.
- Wenn Sie das Antragsformular vollständig ausgefüllt haben, klicken Sie auf „**Bestätigung speichern**“.
- Die Bestätigung wird automatisch in Ihrem Benutzerkonto im Unterpunkt „**Im Auftrag**“ gespeichert. Dort können Sie die abgeschlossene Bestätigung nochmals einsehen.
- Bitte drucken Sie die Bestätigung aus und senden Sie diese Ihrem Kunden zu.
- Weitere Informationen zur Benutzerkontoführung finden Sie unter „Anträge und Bestätigungen verwalten“ auf Seite 5.
- Bitte beachten Sie: Eine **Allgemeine Genehmigung** bedarf **KEINER** Überprüfung. Nachdem Sie das Formular vollständig ausgefüllt und ausgedruckt haben, ist dieser Vorgang abgeschlossen.

Schnellsuche    Kategoriesuche    Anbietersuche    Hallo, ABCERT AG — Abmelden

Art    Kategorie auswählen    Anbieter    Alle Anbieter anzeigen

Sorte

## Archiv

Art / Kundennummer    ab (Datum)    bis (Datum)

Filtern

Antragsdatum	Kundennummer	Art	Einstufung	Bearbeitungsnummer
19.12.2013	1200600001	Möhre, Karotte, Mohrrübe, Gelbe Rübe	Einzelgenehmigung	19.12.2013

Neu laden

Zeige 1 bis 1 von 1 gesamt    zeige 10 einträge

Rechtliches    Hilfe    Informationen

EG-Rechtsvorschriften    Hilfe zur Anmeldung    Kontakt  
 Allgemeinverfügungen der Länder    Hilfe zur Nutzung der Datenbank    Impressum  
 Berichte über Genehmigungen    Fragen und Antworten    Anbieter von Saat- und Pflanzgut

Archiv

- Startseite
- Anträge & Bestätigungen
- Aktuell
- In Bearbeitung
- Im Auftrag
- Recherche
- Archiv
- Bearbeitungsnummer
- Kunden
- Import
- Recherche
- Benutzerdaten
- Verwalten

FiBL

## Recherche

- Um ältere bereits abgeschlossene Anträge zu suchen, können Sie im Menüpunkt „**Recherche**“ Anträge einsehen.
- Über den Unterpunkt „**Archiv**“ können Sie alle Anträge recherchieren, die Sie nach dem 15. Januar 2014 bearbeitet haben.
- Sie haben die Möglichkeit nach einer Pflanzenart oder einer Kundennummer zu suchen. Zusätzlich können Sie einen Zeitraum („ab“ und „bis“) eingeben, um Ihr Suchergebnis weiter einzuschränken.
- Nach Eingabe der Suchkriterien klicken Sie bitte auf „**Filtern**“.
- Um die Seite mit Suchergebnissen zu aktualisieren klicken Sie bitte auf „**Neu laden**“.
- Über Klicken auf das „**Antragsdatum**“ erhalten Sie die Detailansicht eines Antrages.

Schnellsuche    Kategoriesuche    Anbietersuche    Hallo, ABCERT AG — Abmelden

Art    Kategorie auswählen    Anbieter    Alle Anbieter anzeigen

Sorte

## Suche nach Vorgang

Bearbeitungsnummer

Weiter    Im alten System suchen

Bearbeitungsnummer

- Über den Unterpunkt „**Bearbeitungsnummer**“ können Sie direkt nach einer Bearbeitungsnummer eines Antrages suchen.
- Falls Sie einen Antrag suchen, der **NACH** dem 15. Januar 2014 gestellt wurde, klicken Sie auf „**weiter**“.
- Falls Sie einen Antrag suchen, der **VOR** dem 15. Januar 2014 gestellt wurde, dann klicken Sie auf „**Im alten System suchen**“.

## Import Kundendaten

### Importieren

Keine Datei ausgewählt.

#### Richtlinien zur Formatierung der Importdatei

- CSV oder XLS Datei
- Im Falle von CSV: ';' als Trenner, '"' als Begrenzer
- Datei-Codierung: UTF-8
- Feste Anzahl an Spalten in jeder Zeile
- Spaltennamen wie folgt:

**Pflichtfelder:**

- CompanyNumber
- CustomerNumber
- Name
- PostalCode
- City
- Region
- Language

**Optional:**

- NameAppendix
- Street
- CityAppendix
- Phone
- Phone2
- Fax
- EMail
- Postbox
- PostalCodePostbox

• Wenn der Import aus irgendeinem Grund abgebrochen wurde, muss er von vorne begonnen werden

**Import**

- [Startseite](#)
- [Anträge & Bestätigungen](#)
- [Aktuell](#)
- [In Bearbeitung](#)
- [Im Auftrag](#)
- [Recherche](#)
- [Archiv](#)
- [Bearbeitungsnummer](#)
- [Kunden](#)
- [Import](#)
- [Recherche](#)
- [Benutzerdaten](#)
- [Verwalten](#)

## Kundendaten: Import

- Über den Menüpunkt „**Kunden**“ und dem Unterpunkt „**Import**“ können Sie ganze Datentabellen mit Kundendaten direkt in die Datenbank importieren.
- Um Ihren Kunden eine reibungslose Nutzung der Datenbank zu ermöglichen, ist ein **vollständiger** und **korrekter** Datenimport Ihrer Kundendaten unerlässlich.
- Nur Kunden, deren Daten von Ihnen zuvor hochgeladen wurden, können sich in der Datenbank anmelden und eine formale Antragsstellung durchführen.
- Bitte beachten Sie, dass ab sofort zusätzlich neben der **Betriebsnummer** auch eine **Kundennummer** für jeden Betrieb mitgeliefert werden muss.
- Um Kundendaten in die Datenbank importieren zu können, wird eine CSV oder XLS Datei (Excelversion bis 2003) benötigt.
- Im Falle von CSV verwenden Sie ';' als Trenner und '"' als Begrenzer
- Die Datei-Codierung in UTF-8
- Es wird immer eine feste Anzahl von Spalten in jeder Zeile benötigt (im Beispiel: XLS Datei). Dabei sind die Spaltennamen wie folgt (bitte stets die vorgegebene englische Version der Spaltennamen verwenden!):

### Pflichtfelder:

- CompanyNumber (Kundennummer)
- CustomerNumber (Kontrollnummer)
- Name (Kundenname)
- PostalCode (Postleitzahl)
- City (Ort bzw. Stadt)
- Region (Bundesland)
- Language (Sprache: in Deutschland feste Vorgabe als „de\_DE“)

### Optional:

- NameAppendix (Anhang Name)
- Street (Straße)
- CityAppendix (Anhang Ort)
- Phone (Telefon)
- Phone2 (Telefon 2)
- Fax (Fax)
- Email (E-Mail-Adresse)
- Postbox (Postfach)
- PostalCodePostbox (Postleitzahl Postfach)

- Klicken Sie auf „**Durchsuchen**“ um eine Datei auszuwählen und „**Hochladen**“ um den Import zu starten.
- Wenn der Import aus irgendeinem Grund (z. B. Unterbrechung des Internetzugangs) abgebrochen wurde, muss er von vorne begonnen werden.
- Bitte beachten Sie: Falls einer der Datensätze fehlerhaft ist wird der Datenimport abgebrochen und eine beschreibende **Fehlermeldung** ausgestellt.
- Beispielsweise kann eine **Fehlermeldung** eine doppelte Kundennummer oder eine fehlende Spalte beschreiben.
- Bitte überprüfen und korrigieren Sie die Datensätze und starten den Datenimport erneut.
- Falls erneut Probleme beim Datenimport auftreten wenden Sie sich bitte an den Datenbank Verwalter.

## Kundendaten: Recherche

- Im Unterpunkt „**Recherche**“ können Sie direkt in der Datenbank nach einer **Kundennummer** und dem **Namen eines Kunden** suchen.